

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Руководителя

Исполнительного комитета

МО г. Набережные Челны

Р.М. Халимов

2021 год



План

мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципальное автономное учреждение культуры города Набережные Челны «Историко-краеведческий музей» по итогам независимой оценки качества условий по оказанию услуг в сфере культуры на 2022 год

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1 | Недостатков по объему информации, размещенной на информационном сайте не выявлено. | Разместить на официальном сайте анкету для опроса граждан или гиперссылку на нее. | январь 2022 г. | Назмиев И.М., ст. научный сотрудник | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 2 | Недостатков в обеспечении в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг не выявлено. | Обеспечить наличие и доступность питьевой воды в организации. | январь 2022 г. | Иванова Д.В., зам. директора | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3 | Недостатков в оборудовании помещений организации и прилегающей к ней территории | Предусмотреть наличие альтернативной версии официального сайта в сети Интернет для инвалидов по зрению. | март 2022 г. | Капитова Ю.А., директор | | |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| <p>территории с учетом доступности для инвалидов не выявлено. Недостатков в организации условий доступности, позволяющим инвалидам получать услуги наравне с другими не выявлено.</p> | | | | | |
| <p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p> | | | | | |
| <p>4 При получении услуги большинство посетителей удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации.</p> | <p>Проводить инструктажи, лекции об этикете и умении коммуникации.</p> | <p>1 раз в квартал и при первичном инструктаже.</p> | <p>Нургалиева И.И., секретарь, отдел кадров.</p> | | |
| <p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p> | | | | | |
| <p>5 Большинство посетителей удовлетворены организационными условиями предоставления услуг и готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым.</p> | <p>Продолжать работу в данном направлении. Совершенствовать наличие и понятность навигации внутри организации; адаптировать график работы организации для обслуживания пользователей услуг.</p> | <p>в течение всего периода</p> | <p>Капитова Ю.А., директор</p> | | |

Директор: _____ / Капитова Юлия Александровна /

